標準様式第1号の２

第　　号

　年　月　日

法人文書開示請求書の補正について(依頼)

様

(開示請求者)

独立行政法人労働政策研究・研修機構　印

年 月 日付けで提出のありました法人文書開示請求書（写しを同封しています。）について、下記のとおり要件に不備な部分がありますので、下記のとおり補正されるよう依頼します。

なお、下記４の期限までに補正がなされない場合には、補正の意思がないものとして扱わせていただきます。

記

# １ 補正の対象となる事項

□ 開示請求手数料が納付されていないか、又は納付額が不足しています。

納付に必要な追加額： 円

□ 法人文書開示請求書の記載に、次のような不備があります。

# ２ 補正の方法

(1) 開示請求手数料の未納付又は納付額の不足の場合

　　　不足金額 円分を下記３の提出先の指定する銀行口座にお振り込み下さい。同額の現金を持参することもできます。現金書留による納付は認められていませんので御注意ください。

(2) 記載事項に不備がある場合

　　　同封の法人文書開示請求書の写しを訂正の上、３の提出先に郵送し、又は持参してください。

# ３ 補正に必要な文書等の提出先

# ４ 補正に必要な文書等の提出等の期限

年 月 日

＊ 担当課等