標準様式第1号

法人文書開示請求書

 　　 年 月 日

# 独立行政法人労働政策研究・研修機構　殿

 氏名又は名称：（法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名）

 住所又は居所： (法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地)

 〒 TEL ( )

 連絡先：(連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の住所・氏名・電話番号)

 独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第４条第１項の規定に基づき、下記のとおり法人文書の開示を請求します。

記

１ 請求する法人文書の名称等

 (請求する法人文書が特定できるよう、法人文書の名称、請求する文書の内容等をできるだけ具体的に記載してく ださい。)

|  |
| --- |
|  |

２ 求める開示の実施の方法等(本欄の記載は任意です。)

 ア又はイに○印を付して下さい。アを選択された場合は、その具体的な方法等を記載してください。

|  |
| --- |
| ア 事務所における開示の実施を希望する。 ＜実施の方法＞ ① 閲覧 ② 写しの交付 ③ その他( ) ＜実施の希望日＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 イ 写しの送付を希望する。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  開示請求手数料 (１件300円) | 　　手数料の納付方法につきましては、裏面の　　「開示手数料の納付方法」をご覧下さい。　　 |  (受付印欄) |

 ＊この欄は記入しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当課 |  |
| 備　考 |  |